**Протокол № 2**

**засідання Ради по контролю за станом харчування**

**КЗ « Ліцей “Арт Плюс” КМР**

від 22 листопада 2024 року

**Присутні:**

**Голова ради :**  Теличенко В.О.

**Секретар:** Бабич О.В.

Набойченко М.М.- соціальний педагог

Безлатня А.О.- сестра медична

Бринза О.Г.- заступник директора з господарчої частини;

**Порядок денний:**

1. Про стан організацію харчування учнів в ліцеї “Арт Плюс”
2. Про результати поточних перевірок Радою по контролю за харчуванням харчоблоку та складського приміщення.
3. **Слухали:**

Заступника з навчально - виховної роботи Теличенко В.О., яка повідомила присутнім інформацію про організацію харчування. А саме, всього охоплено гарячим харчуванням 347 учня. Учнів пільгових категорій 206, учні, які охоплені харчуванням на ГПД-221.

**Виступили:** Набойченко М.М., соціальний педагог, який відповідає за організацію харчування учнів пільгових категорій.

Діти , батьки яких є учасниками АТО-144 учнів, з них:

- загинули, померли -7учн.

- мають посвідчення учасника бойових дій -97 учнів

- не мають посвідчення учасника бойових дій -26 учнів

- зникли безвісти або знаходяться у полоні-4 учні

- отримали інвалідність-8 учнів

Також учні інших категорій:

- діти - сироти та позбавлені батьківського піклування- 4 учнів

- діти з малозабезпечених сімей - 4 учень

- діти з особливими освітніми потребами -3 учня

- Діти, які мають статус внутртрішньо переміщених осіб-51 учнів

Максим Миколайович зазначив, що класним керівникам потрібно систематично проводити роз’яснювальну роботу серед батьків про категорії учнів, які мають право на безкоштовне харчування та ознайомлювати батьків пільгових категорій з умовами їх надання.

**Ухвалили:**

1.класним керівникам систематично проводити роз’яснювальну роботу серед батьків про категорії учнів, які мають право на безкоштовне харчування та ознайомлювати батьків пільгових категорій з умовами їх надання.

2.Соціальному педагогу Набойченко М.М., протягом року проводити моніторинг складу учнівського колективу з метою уточнення списків учнів пільгових категорій; вести необхідну документацію для надання дітям пільгових категорій право на безкоштовне харчування.

1. **Слухали:** заступника директора з навчально-виховної роботи Теличенко В.О., яка інформувала присутніх про результати перевірки санітарно-технічного та санітарно-гігієнічного стану холодного та гарячого водопостачання, приміщень харчоблоку, наявність та справність технологічного обладнання, кухонного інвентарю, витяжної вентиляції, стану маркування інвентарю та обладнання.

Перевіркою встановлено, що :

1. Санітарно-технічний та санітарно-гігієнічний стан холодного та гарячого водопостачання задовільний. Холодна вода поставляється з водопровідної мережі, щомісячно здійснюється перевірка якості стану води. Гаряча вода підігрівається бойлером. Електрична мережа в задовільному стані.
2. Санітарно-технічний та санітарно-гігієнічний стан приміщень харчоблоку задовільний. Миючими засобами харчоблок забезпечений в повній мірі, наявна інструкція по їх використанню.
3. Технологічне обладнання наявне, в робочому стані.Частково оновлено. Проведена повірка жарової шафи. Витяжна вентиляція працює. Кухонного інвентаря в достатній кількості..
4. Інвентар та обладнання промарковані.

**Ухвалили:**

1.Продовжити здійснювати контроль з даних питань.

**Слухали:**заступника директора з навчально-виховної роботи, яка інформувала присутніх про те, що на час перевірки були в наявності щоденні меню - розкладки на видачу продуктів харчування, які підписані кухарем Чайковською Л.М. затверджені директором НВО.

**Ухвалили:**

Продовжувати здійснювати контроль за наявністю щоденних меню - розкладки на видачу продуктів харчування.

**Слухали:** комірника Самородову А.Д., яка інформувала присутніх про результати переважування залишків продовольчих продуктів та сировини. Було встановлено, що кількість наявних продуктів відповідає даним «Книги приходу та використання продуктів».

**Ухвалили:**

Продовжувати здійснювати контроль за приходом та використанням продуктів.

Голова Ради по харчуванню: \_\_\_\_\_\_\_\_ Вікторія ТЕЛИЧЕНКО

Секретар : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оксана БАБИЧ

Члени групи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олег БРИНЗА

\_\_\_\_\_\_\_\_ Максим НАБОЙЧЕНКО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Анна БЕЕЗЛАТНЯ