**Протокол № 3**

**засідання Ради по контролю за станом харчування**

**комунального закладу «Ліцей “Арт Плюс”КМР**

від 12 лютого 2025 року

**Присутні:**

**Голова ради :**  Теличенко В.О.

**Секретар:** Бабич О.В.

Набойченко М.М.- соціальний педагог

Безлатня А.О.- сестра медична

Яременко А.В.- сестра медична

 Бринза О.Г.- заступник директора з господарчої частини;

**Порядок денний:**

1. Про стан організацію харчування учнів в ліцеї “Арт Плюс”
2. Про результати поточних перевірок Радою по контролю за харчуванням харчоблоку та складського приміщення. Ведення обліково-звітної документації.
3. Проведення заходів по формуванню принципів здорового здорового харчування.
4. **Слухали:**

Заступника з навчально - виховної роботи Теличенко В.О., яка повідомила присутнім інформацію про стан організації харчування в закладі освіти. А саме, всього охоплено гарячим харчуванням 353 учні. Учнів пільгових категорій 208, учні, які охоплені харчуванням на ГПД-212.

**Виступили:** Набойченко М.М., соціальний педагог, який відповідає за організацію харчування учнів пільгових категорій.

 Максим Миколайович зазначив, що класним керівникам потрібно систематично проводити роз’яснювальну роботу серед батьків про категорії учнів, які мають право на безкоштовне харчування та ознайомлювати батьків пільгових категорій з умовами їх надання.

**Ухвалили:**

1.Класним керівникам систематично проводити роз’яснювальну роботу серед батьків про категорії учнів, які мають право на безкоштовне харчування та ознайомлювати батьків пільгових категорій з умовами їх надання.

2.Соціальному педагогу Набойченко М.М., протягом року проводити моніторинг складу учнівського колективу з метою уточнення списків учнів пільгових категорій; вести необхідну документацію для надання дітям пільгових категорій право на безкоштовне харчування.

**2. СЛУХАЛИ:** Заступника директора з навчально – виховної роботи Теличенко В.О., яка повідомила присутнім, що протягом вересня-лютого були проведенні 6 перевірок Радою по контролю за харчуванням харчоблоку та складського приміщення та ведення обліково-звітної документації.

Було встановлено, що стан харчоблоку має задовільний стан; працівники дотримуються санітарно-гігієнічних вимог при організації харчування, технології приготування страв.

Працівникам харчоблоку рекомендовано суворо дотримуватись санітарно-гігієнічних та протиепідемічних вимог під час зберігання, обробки продуктів  харчування дотримуючись послідовності виробничого процесу та технології приготування їжі для дітей.

При зберіганні харчових продуктів слідкувати за дотриманням правил товарного сусідства. Зокрема, не допускається спільне зберігання сирих продуктів чи напівфабрикатів з готовими виробами, зберігання зіпсованої продукції з доброякісною.

В закладі освіти наявна така документація по організації харчування:

Ведення обліково-звітної документації з організації харчування

(Журнал бракеражу сирих продуктів, Журнал бракеражу готової продукції; Журнал виконання натуральних норм харчування; Журнал здоров’я; Книга складського обліку;Журнал обліку виконання норм харчування;

Журнал здоров'я працівників харчоблоку; Журнали реєстрації температури в холодильнику, Журнал контролю за кип’ячою водою;

Наявність погодженого з Держпродспоживслужбою примірного

чотиритижневого меню та його дотримання, технологічні картки, картотека страв.

Дана документація зберігається на харчоблоці та у медичної сестри. Всі

журнали прошиті, пронумеровані, прошнуровані, скріплені печаткою

закладу освіти та підписом директора. Ведуться згідно вимог. Заповнені

необхідні графи станом на 12.02. 2025 року.

**Ухвалили:**

1. Кухарям, сестрі медичній, комірнику, продовжувати щоденно вести необхідні журнали.
2. Дотримуватись погодженого з Держпродспоживслужбою примірного

чотиритижневого меню, уникати заміни страв.

**Слухали:** заступника директора з навчально-виховної роботи Теличенко В.О., яка інформувала присутніх про впровадженню заходів щодо формуванню здорового харчуванню учнів.

**Виступила:** Бабич О.В., вчитель початкових класів, яка ознайомила присутніх із заходами, які проводились і плануються проводитись протягом ІІ семестру.

**Ухвалили:**

1. Продовжувати проводити заходи щодо формуванню принципів здорового харчування.
2. Класними керівниками проводити роз`яснювально-інформаційні заходи з учасниками освітнього процесу щодо організації харчування, формування культури здорового харчування, корисних харчових навичок.

Голова Ради по харчуванню: \_\_\_\_\_\_\_\_ Вікторія ТЕЛИЧЕНКО

Секретар : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оксана БАБИЧ

 Члени групи:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олег БРИНЗА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Анна БЕЗЛАТНЯ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алла ЯРЕМЕНКО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максим НАБОЙЧЕНКО